|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТ:  нa заседании педагогического совета  протокол № 02 от 31.03.2011г. |  | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МБОУ ДОД «Нововятская ДШИ» г. Кирова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Л. Попова  приказ от \_02.04.\_ 2011г.№ \_25\_ |

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

**«НОВОВЯТСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» ГОРОДА КИРОВА**

**С ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке перевода учащихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Нововятская детская школа искусств» города Кирова (далее - Учреждение) с одной образовательной программы на другую (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

1.1.1. Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка;

1.1.2. Конституции Российской Федерации от 12 декабря 1993 года; Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124 ФЗ от 03 июля 1998 года (с изменениями от 20.07.2000 года № 103 ФЗ);

1.1.3. Закона Российской Федерации «Об образовании» № 30 от 05 января 1996 года (с изменениями и дополнениями);

1.2. Комплектование контингента учащихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Учреждения.

**2. Порядок перевода**

2.1. Учреждение вправе принять переводом учащихся из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня.

2.2. Перевод производится приказом директора после контрольного прослушивания. Учреждение оставляет за собой право принимать обучающихся из других учебных заведений на класс ниже, если их уровень не соответствует требованиям Учреждения.

2.3. Учреждение вправе зачислить учащегося, принимаемого в порядке перевода из другого образовательного учреждения, в контингент любого отделения в течение всего учебного года.

2.4. Перевод учащегося из другого образовательного учреждения, реализующего образовательную программу соответствующего уровня и имеющего государственную аккредитацию, производится по решению Педагогического совета.

2.5. Любые переводы внутри школы в течение учебного года и по его окончании проводятся приказом директора по заявлениям родителей (законных представителей), по решению Педагогического совета.

2.6. При переводе родители (законные представители) учащегося представляют следующие документы:

- заявление о переводе в Учреждение;

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- академическую справку об уровне образования или уровне освоения учащимися соответствующей образовательной программы образовательного учреждения и/или индивидуальный план;

2.7. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс.

2.8. В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося на основании заявления родителя (законного представителя) по решению педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение ребенка в одном классе.

Зачисление проводится приказом директора Учреждения.

2.8. Перевод учащихся на отделение самоокупаемости производятся приказом директора на основании решения Педагогического совета Учреждения по следующим причинам:

- систематическое нарушение правил поведения учащихся;???

- заявление родителей (лиц, их заменяющих).

.

Обучающиеся, принимаемые в порядке перевода из другого образовательного учреждения (при наличии свободных мест), зачисляются без предварительного просмотра и прослушивания на основании академической справки в тот же класс, в котором они числились до перехода в данную школу. По истечении учебного полугодия или учебного года решением Педагогического совета Учреждение вправе оставить учащегося в данном классе, перевести его на несколько классов выше или ниже.

V. Порядок перевода обучающихся.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы.

5.2. Обучающиеся, переходящие из другого учебного учреждения, могут быть зачислены в тот же класс, в котором они числились до перехода в данную школу, на основании академической справки.

5.3. Перевод обучающихся в другое образовательной учреждение осуществляется в течении всего учебного года по заявлению родителя (законного представителя). При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.

5.4.

В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося на основании заявления родителя (законного представителя) по решению педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение ребенка в одном классе.